УТВЕРЖДЕНА

постановлением Правительства

Ленинградской области

от 13.11.2015 N 423

(приложение 5)

**ПРИМЕРНАЯ ФОРМА**

**соглашения народной дружины с органами местного**

**самоуправления и органами внутренних дел об участии в охране**

**общественного порядка на территории Ленинградской области**

(форма)

**СОГЛАШЕНИЕ**

Ленинградская область "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование народной дружины)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - Народная дружина)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Управление (Отдел)

(устава, доверенности и пр.)

Министерства внутренних дел Российской Федерации по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

муниципального района (городского округа) Ленинградской области)

(далее - У(О)МВД) в лице начальника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании Положения о ГУ МВД России по г. Санкт-Петербургу

и Ленинградской области, и администрация муниципального образования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее -

(полное наименование муниципального образования)

Администрация) в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании Устава, постановления главы Администрации от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года (далее - Стороны), руководствуясь федеральными законами от 2 апреля 2014 года N 44-ФЗ "Об участии граждан в охране общественного порядка", от 7 февраля 2011 года N 3-ФЗ "О полиции" и от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", областным законом от 15 апреля 2015 года N 38-оз "Об участии граждан в охране общественного порядка на территории Ленинградской области", заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка взаимодействия Народной дружины с Администрацией и У(О)МВД при выполнении мероприятий по охране общественного порядка на территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование населенного пункта, городского или сельского поселения)

в соответствии с действующим законодательством.

2. Обязательства Народной дружины

Народная дружина обязуется:

2.1. Оказывать содействие У(О)МВД в охране общественного порядка, предотвращении и пресечении преступлений и административных правонарушений на территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование населенного пункта, городского, сельского поселения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.2. Представлять в установленном порядке кандидатуру командира Народной дружины для согласования в Администрацию и У(О)МВД.

2.3. Совместно с У(О)МВД и Администрацией разрабатывать и согласовывать план работы Народной дружины по проведению мероприятий по охране общественного порядка, место и время проведения мероприятий по охране общественного порядка, количество привлекаемых к участию в охране общественного порядка народных дружинников.

2.4. По заявке У(О)МВД обеспечивать выделение необходимого количества народных дружинников в соответствии с планом работы Народной дружины для проведения мероприятий по участию в охране общественного порядка.

2.5. Осуществлять контроль за работой народных дружинников, контролировать наличие у народных дружинников удостоверений народного дружинника и форменной одежды народного дружинника установленного образца, прохождение народными дружинниками подготовки к действиям в условиях, связанных с применением физической силы, и по оказанию первой помощи.

2.6. Сообщать в органы внутренних дел (полицию) и иные правоохранительные органы о ставших известными событиях и фактах, угрожающих безопасности граждан.

2.7. Вести отчетность участия народных дружинников в мероприятиях по охране общественного порядка (табель учета работы народных дружинников, результаты работы народных дружинников) и представлять указанную отчетность в координирующий орган народных дружин Администрации (далее - Штаб) после согласования с У(О)МВД.

2.8. Согласовать формы отчетности с Администрацией и У(О)МВД.

2.9. По истечении срока действия настоящего Соглашения и(или) при расторжении настоящего Соглашения обеспечить возврат Администрации помещения, мебели, а также оргтехники и иных принадлежностей, предоставленных Администрацией для организации деятельности Народной дружины.

3. Обязательства У(О)МВД

У(О)МВД обязуется:

3.1. Обеспечить постоянное взаимодействие входящих в структуру У(О)МВД подразделений полиции с Народной дружиной и Штабом в соответствии с планом работы Народной дружины.

3.2. Согласовывать кандидатуру командира Народной дружины.

3.3. Согласовывать планы работы Народной дружины по проведению мероприятий по охране общественного порядка, место и время проведения мероприятий по охране общественного порядка, количество привлекаемых к участию в охране общественного порядка народных дружинников, а также отчетность участия народных дружинников в мероприятиях по охране общественного порядка в срок не позднее 5 рабочих дней с момента поступления на согласование; оказывать содействие в подготовке плана работы и отчетности о его исполнении.

3.4. Своевременно направлять в Народную дружину заявки на необходимое количество народных дружинников, привлекаемых к участию в охране общественного порядка.

3.5. Назначать должностных лиц, ответственных за взаимодействие с Народной дружиной.

3.6. Осуществлять при необходимости непосредственное руководство работой народных дружинников на объектах и маршрутах патрулирования.

3.7. Осуществлять в соответствии с требованиями нормативных правовых актов МВД России подготовку по основным направлениям деятельности народных дружин к действиям в условиях, связанных с применением физической силы, и по оказанию первой помощи.

3.8. Проводить анализ результатов работы народных дружинников, доводить информацию о результатах до Народной дружины и Администрации.

4. Обязательства Администрации

Администрация обязуется:

4.1. Организовать деятельность Штаба народных дружин муниципального образования, его постоянное взаимодействие с Народной дружиной и У(О)МВД.

4.2. Согласовывать кандидатуру командира Народной дружины.

4.3. Согласовывать планы работы Народной дружины по проведению мероприятий по охране общественного порядка, место и время проведения мероприятий по охране общественного порядка, количество привлекаемых к участию в охране общественного порядка народных дружинников в срок не позднее 5 рабочих дней с момента поступления на согласование.

4.4. Проводить анализ результатов работы Народной дружины на основании представленной Народной дружиной отчетности.

5. Прочие условия

5.1. Настоящее Соглашение заключено на срок до "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года и вступает в силу со дня подписания последней из Сторон. Если за месяц до истечения срока действия Соглашения ни одна из Сторон не потребует его прекращения, Соглашение считается продленным на прежних условиях на 1 год.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения может быть произведено по инициативе Народной дружины с обязательным уведомлением Администрации и У(О)МВД не позднее чем за 30 дней до момента расторжения.

5.3. Соглашение может быть расторгнуто в одностороннем порядке Администрацией и(или) У(О)МВД с уведомлением Народной дружины не позднее чем за 5 рабочих дней в случаях нарушения Народной дружиной (народными дружинниками) требований действующего законодательства об участии граждан в охране общественного порядка, установления фактов нарушения народными дружинниками в связи с исполнением ими своих обязанностей прав граждан, совершения преступлений и административных правонарушений.

5.4. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством.

6. Реквизиты и подписи Сторон:

Народная дружина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование народной дружины)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(юридический и фактический адрес, телефон, платежные реквизиты)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Управление (Отдел) Министерства внутренних дел Российской Федерации по

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального района (городского округа) Ленинградской области)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(юридический адрес, телефон)

Администрация муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование муниципального образования)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(юридический адрес, телефон)

От Народной дружины:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество)

От У(О)МВД:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество)

От Администрации:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество)