**Общественное обсуждение**

**проекта Плана противодействия коррупции**

**в Комитете правопорядка и безопасности Ленинградской области на 2021-2024 год**

Проект Плана противодействия коррупции  в Комитете правопорядка и безопасности Ленинградской области на 2021-2024 годы (далее - проект Плана) разработан во исполнение постановления Правительства Ленинградской области от 12.10.2018 № 380 «О плане противодействия коррупции в Ленинградской области и планах противодействия коррупции в органах исполнительной власти Ленинградской области», а также в целях совершенствования деятельности Комитета правопорядка и безопасности Ленинградской области в сфере противодействия коррупции.

Общественное обсуждение проекта Плана проводится в соответствии с пунктами 2.3 – 2.5 порядка разработки и утверждения плана противодействия коррупции в Ленинградской области и планов противодействия коррупции в органах исполнительной власти Ленинградской области, утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 12.10.2018 № 380. Организатором общественного обсуждения проекта Плана является Комитет правопорядка и безопасности Ленинградской области.

Срок общественного обсуждения проекта Плана на 2021 год: **с 06 октября 2021 года по 20 октября 2021 года.**

Предложения и замечания по проекту Плана принимаются в электронной форме на адрес электронной почты: as\_kobyakov@lenreg.ru  и (или) в письменной форме на почтовый адрес: 191311,  Санкт-Петербург, Суворовский пр., д. 67, Комитет правопорядка и безопасности Ленинградской области.

***Основные требования к участникам общественного обсуждения:***

Указание фамилии, имени и отчества, почтового адреса, контактного телефона гражданина (физического лица), либо наименования, юридического и почтового адреса, контактного телефона юридического лица, направившего замечания и (или) предложения.

Предложения и (или) замечания, поступившие из анонимного источника, рассмотрению не подлежат.

Ответственное лицо, осуществляющее прием замечаний и предложений по проекту Плана: начальник отдела правого обеспечения и административных комиссий Комитета правопорядка и безопасности Ленинградской области **Кобяков Андрей Сергеевич.** Контактный телефон: 8(812) 539-98-56.

 Утвержден

 распоряжением Комитета

 правопорядка и безопасности

 Ленинградской области

 от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г. №\_\_\_

 (приложение)

**План**

**противодействия коррупции в Комитете правопорядка и безопасности**

**Ленинградской области на 2021-2024 годы**

Санкт-Петербург

2021 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятий** | **Ответственные исполнители** | **Срок исполнения** | **Ожидаемый** **результат** |
| **1. Организационные и правовые меры обеспечения противодействия коррупции** |
| 1.1 |  Организация осуществления контроля председателем Комитета правопорядка и безопасности Ленинградской области (далее - Комитет) за подготовкой и исполнением мероприятий Плана противодействия коррупции в Комитете на 2021-2024 годы, а также Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2021-2024 годы. Определение ответственных лиц за исполнение мероприятий Плана противодействия коррупции в Комитете на 2021-2024 годы и Плана противодействия коррупции в Ленинградской области 2021-2024 годы, а также принятие соответствующих мер за неисполнение мероприятий Планов. | председатель Комитета | в течение2021-2024 годов (ежеквартально) | Своевременное исполнение мероприятий |
| 1.2 |  Проведение анализа результатов выполнения структурными подразделениями мероприятий Плана противодействия коррупции в Комитете на 2021-2024 годы и Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2021-2024 годы и представление данной информации председателю Комитета, а также подготовка указанной информации для направления в Администрацию. | отдел правового обеспечения и административных комиссий | в течение 2021-2024годов в соответствии со сроками, установленными постановлением Правительства Ленинградской области от 12 октября 2018 года № 380 | Повышение эффективности работы в сфере противодействия коррупции, предупреждение коррупционных правонарушений  |
| 1.3 | Разработка и обеспечение принятия нормативных правовых актов Комитета в сфере противодействия коррупции в соответствии с требованиями, установленными федеральным и областным законодательством | отдел правового обеспечения и административных комиссий | в течение2021-2024 годов (по мере изменения законодательства) | Своевременное принятие соответствующих нормативных правовых актов, приведение нормативных правовых актов в соответствие |
| 1.4 |  Проведение антикоррупционной экспертизы приказов Комитета при мониторинге их применения и проектов приказов Комитета при проведении их правовой (юридической) экспертизы. Подготовка экспертных заключений по результатам проведения антикоррупционной экспертизы. | отдел правового обеспечения и административных комиссий | в течение2021-2024 годов | Выявление в приказах и проектов приказов коррупциогенных факторов в целях их последующего исключения |
| 1.5 |  Размещение на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») проектов приказов Комитета, проектов нормативных правовых актов Губернатора и Правительства Ленинградской области, разработанных Комитетом, для организации проведения их независимой антикоррупционной экспертизы. | отдел правового обеспечения и административных комиссий | в течение2021-2024 годов | Недопущение принятия нормативных правовых актов, содержащих положения, способствующие формированию условий для проявления коррупции |
| 1.6 | Проведение анализа актов прокурорского реагирования по вопросам нарушений требований законодательства в сфере противодействия коррупции, поступивших в Комитет. Представление результатов в Администрацию. | отдел правового обеспечения и административных комиссий | до 30 декабря 2021 года,до 30 декабря 2022 года,до 30 декабря 2023 года,до 30 декабря 2024 года | Недопущение формирования условий, способствующих проявлению коррупции среди государственных гражданских служащих Комитета  |
| 1.7 | Направление отчетов о результатах проведения антикоррупционной экспертизы, в том числе независимой антикоррупционной экспертизы приказов и проектов приказов Комитета, в комитет правового обеспечения Ленинградской области.  | отдел правового обеспечения и административных комиссий | полугодовой до 5 июля текущего года, годовой до 15 января года, следующего за отчетнымв течение2021-2024 годов | Учет результатов антикоррупционной экспертизы |
| 1.8 | Направление проектов нормативных правовых актов Ленинградской области, разработанных Комитетом, в прокуратуру Ленинградской области для проведения их правовой экспертизы. | отдел правового обеспечения и административных комиссий | в течение2021-2024 годов | Недопущение принятия нормативных правовых актов, содержащих коррупциогенные факторы |
| 1.9 | Проведение мониторинга изменений отраслевого федерального законодательства в порядке, установленном распоряжением Губернатора Ленинградской области от 21.11.2019 № 868-рг. Направление информации о результатах проведения мониторинга в комитет правового обеспечения Ленинградской области. | отдел правового обеспечения и административных комиссий | ежемесячно до 20-го числав течение2021-2024 годов | Реализация антикоррупционной политики и устранение коррупциогенных факторов |
| 1.10 | Проведение работы направленной на выявление и предупреждение конфликта интересов у работников Комитета, связанных с осуществлением регионального государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций регионального, межмуниципального и муниципального характера в Ленинградской области. | заместитель председателя Комитета - начальник департамента по взаимодействию с органами военного управления, органами юстиции и судебными органами | в течение2021-2024 годов на постоянной основе | Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений |
| **2. Цифровые технологии в противодействии коррупции** |
| 2.1 | Обеспечение функционирования каналов получения информации, по которым граждане могут конфиденциально сообщать о возможных коррупционных правонарушениях.Осуществление рассмотрения поступивших сообщений, принятие соответствующих мер.Представление информации в Администрацию. | отдел правового обеспечения и административных комиссий, руководители структурных подразделений | в течение2021-2024 годов | Выявление и предупреждение коррупционных правонарушений. Своевременное получение информации о фактах коррупции, оперативное реагирование |
| **3. Антикоррупционный мониторинг** |
| 3.1 | Рассмотрение поступивших в Комитет обращений граждан и организаций, содержащих информацию о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц Комитета и руководителей подведомственных государственных учреждений, а также сообщений, поступивших на телефонную линию «Противодействие коррупции».Представление информации о результатах рассмотрения обращений в Администрацию.  | руководители структурных подразделений,отдел правового обеспечения и административных комиссий | в течение2021-2024 годовдо 30 декабря 2021 года,до 30 декабря 2022 года,до 30 декабря 2023 года,до 30 декабря 2024 года  | Выявление и предупреждение коррупционных правонарушений в деятельности должностных лиц Комитета и руководителей подведомственных государственных учреждений. Оперативное принятие соответствующих решений в случае подтверждения фактов коррупционных нарушений. |
| **4. Профилактика коррупционных и иных правонарушений в Комитете** |
| 4.1 |  Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Ленинградской области и урегулированию конфликта интересов в Комитете.  | отдел правового обеспечения и административных комиссий | в течение2021-2024 годов | Обеспечение соблюдения гражданскими служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, осуществление мер по предупреждению коррупции, обеспечение привлечения гражданских служащих к ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
| 4.2 |  Организация проведения оценок коррупционных рисков, возникающих в деятельности Комитета. По результатам проведения оценок коррупционных рисков подготавливать внесение изменений в Перечень должностей государственной гражданской службы Комитета, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Комитета от 19.10.2016 № 20. | Руководители структурных подразделений, отдел правового обеспечения и административных комиссий | В течение 2021-2024 годов | Устранение рисков коррупционных проявлений при исполнении служебных обязанностей |
| **5. Реализация антикоррупционной политики в сфере закупок товаров, работ, услуг,** **а также в сфере финансового контроля** |
| 5.1 | Осуществление работы, направленной на выявление и минимизацию коррупционных рисков при осуществлении закупок.Представление информации в Администрацию. | Руководители структурных подразделений, участвующие в размещении государственных заказов | В течение 2021-2024 годовдо 30 декабря 2021 года,до 30 декабря 2022 года,до 30 декабря 2023 года,до 30 декабря 2024 года | Профилактика нарушений требований законодательства при осуществлении закупок |
| 5.2 |  Осуществление контроля за соблюдением требований об отсутствии конфликта интересов между участниками закупки и заказчиком, установленных п. 9 ч. 1 ст. 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | Руководители структурных подразделений, участвующие в размещении государственных заказов | В течение 2021-2024 годов | Недопущение коррупционных правонарушений |
| 5.3 |  Осуществление анализа сведений: - об обжаловании закупок контрольными органами в сфере закупок; - об отмене заказчиками Ленинградской области закупок в соответствии с решениями и предписаниями контрольных органов в сфере закупок; - о результатах обжалованию решений и предписаний контрольных органов в сфере закупок. Подготовка аналитической информации по результатам проведенного анализа и ее представление председателю Комитета. | Руководители структурных подразделений, участвующие в размещении государственных заказов  | До 14 февраля 2022 года, До 14 февраля 2023 года, До 14 февраля 2024 года, До 14 февраля 2025 года,  | Недопущение случаев нарушения требований законодательства в сфере противодействия коррупции |
| 5.4 | Организация добровольного представления гражданскими служащими, участвующими в осуществлении закупок, декларации о возможной личной заинтересованности в соответствии с типовой формой, утвержденной в приложении к методическим рекомендациям, направленным письмом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.Представление информации в Администрацию. | Руководители структурных подразделений, участвующие в размещении государственных заказов | В течение 2021-2024 годов(ежегодно)до 30 декабря 2021 года,до 30 декабря 2022 года,до 30 декабря 2023 года,до 30 декабря 2024 года | Профилактика нарушений требований законодательства при осуществлении закупок |
| **6. Организация работы в сфере противодействия коррупции в государственных учреждениях,** **подведомственных Комитету** (далее – учреждения) |
| 6.1 |  Обеспечение представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах) гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей учреждений, подведомственных Комитету и лицами, замещающими указанные должности. | Руководители структурных подразделений Комитета, курирующие деятельность учреждений | в течение 2021-2024 годовпри назначении на соответствующие должности(для граждан, претендующих на замещение соответствующих должностей);до 30 апреля 2022 года,до 30 апреля 2023 года,до 30 апреля 2024 года, (для лиц, замещающих соответствующие должности) | Обеспечение своевременного исполнения обязанности по представлению справок |
| 6.2 |  Размещение сведений о доходах, представленных руководителями учреждений, на официальном сайте Комитета в сети «Интернет» в порядке, установленном законодательством. | отдел правового обеспечения и административных комиссий | в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для представления сведений | Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений |
| 6.3 | Проведение работы, направленной на выявление и предупреждение конфликта интересов у руководителей учреждений, в том числе при назначении на должность. | Руководители структурных подразделений Комитета, курирующие деятельность учреждений | в течение 2021-2024 годов | Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений |
| 6.4 | Организация работы комиссий по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, возникающего при исполнении трудовых обязанностей руководителями учреждений. | Руководители структурных подразделений Комитета, курирующие деятельность учреждений | в течение 2021-2024 годов | Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений |
| 6.5 |  Проведение работы направленной на выявление и предупреждение конфликта интересов у следующих категорий работников учреждений: - заместителей руководителя; - главных бухгалтеров; - работников, связанных с размещением государственного заказа, контролем выполнения работ, приемкой работ, контролем выполнения гарантийных обязательств и представлением интересов в судах; - работников, связанных с вынесением (подготовкой) подведомственной организацией постановлений об административных правонарушениях, предписаний, приказов, распоряжений, согласий, технических условий и иных организационно-распорядительных документов. | Руководители структурных подразделений Комитета, курирующие деятельность учреждений  | в течение 2021-2024 годов | Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений |
| 6.6 |  Осуществление контроля за проведением учреждениями работы, направленной на выявление и минимизацию коррупционных рисков при осуществлении закупок. | Руководители структурных подразделений Комитета, курирующие деятельность учреждений | в течение 2021-2024 годов | Профилактика нарушений требований законодательства при осуществлении закупок |
| 6.7 |  Осуществление контроля деятельности учреждений по принятию мер по предупреждению коррупции в соответствии с положениями ст. 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции», в том числе посредством проведения в установленном порядке выездных проверок.Проведение анализа указанной деятельности, принятие мер по устранению недостатков. | Руководители структурных подразделений Комитета, курирующие деятельность учреждений | в течение 2021-2024 годов | Профилактика нарушений требований законодательства при осуществлении закупок |
| 6.8 | Выявление возможности возникновения конфликта интересов при взаимодействии с родственниками (свойственниками). Принятие мер в соответствии с законодательством. Представление указанной информации в Администрацию. | Отдел правового обеспечения и административных комиссий, руководители структурных подразделений Комитета, курирующие деятельность учреждений | в течение 2021-2024 годов (незамедлительно, при наличии соответствующей информации) | Своевременное выявление возможности возникновения конфликта интересов, принятие мер по его предупреждению и (или) урегулированию |
| 6.9 |  Осуществление контроля расходования бюджетных средств, выделяемых учреждениям, а также денежных средств, полученных подведомственными организациями от оказания платных услуг.Представление доклада о результатах осуществления контроля Губернатору Ленинградской области | Руководители структурных подразделений Комитета, курирующие деятельность учреждений, начальник отдела бюджетного учета и отчетности | в течение 2021-2024 годов(в соответствии планами проверок)До 1 марта 2022 года, До 1 марта 2023 года, До 1 марта 2024 года,До 1 марта 2025 года, | Минимизация коррупционных рисков |
| 6.10 |  Анализ локальных нормативных актов учреждений, устанавливающих системы доплат, надбавок стимулирующего характера и системы премирования на соответствие законодательству | Руководители структурных подразделений Комитета, курирующие деятельность государственных учреждений, начальник отдела бюджетного учета и отчетности | до 30 января 2022 года, до 30 января 2023 года,до 30 января 2024 года | Недопущение случаев нарушения требований законодательства в сфере противодействия коррупции |
| 6.11 |  Принятие решения о проведении проверки достоверности и полноты, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей учреждений, и лицами, замещающими эти должности, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей в соответствии с Положением, утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 27.02.2013 № 45.  | ПредседательКомитета | в течение2021-2024 годов (на основании поступившей информации) | Выявление случаев несоблюдения лицами, замещающими соответствующие должности, законодательства о противодействии коррупции |
| 6.12 |  Размещение в сети «Интернет» на официальном сайте Комитета и официальных сайтах учреждений информации о среднемесячной заработной плате за предыдущий календарный год руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров учреждений. | Руководители структурных подразделений Комитета, курирующие деятельность государственных учреждений, отдел правового обеспечения и административных комиссий | до 15 мая 2021 года,до 15 мая 2022 года,до 15 мая 2023 года,до 15 мая 2024 года, | Повышение открытости и доступности информации о деятельности учреждений |
| 6.13 |  Организация и проведение совещаний (обучающих семинаров) с руководителями (заместителями руководителей) и работниками учреждений по вопросам организации работы по противодействию коррупции в учреждениях.  | Руководители структурных подразделений Комитета, курирующие деятельность государственных учреждений | 2 и 4 кварталы 2021- 2024 годов | Повышение индивидуальных знаний противодействия коррупции |
| **7. Взаимодействие со средствами массовой информации, гражданами и институтами гражданского общества** |
| 7.1 |  Обеспечение возможности оперативного представления гражданам и организациям информации о фактах коррупции или нарушений требованию к служебному поведению гражданских служащих Комитета и руководителей учреждений посредством: - функционирования «горячей линии» Комитета по вопросам противодействия коррупции; - приема электронных сообщений на официальном сайте Комитета (на выделенный адрес электронной почты по вопросам коррупции). Своевременная обработка поступившей информации и доклад председателю Комитета для принятия решения.  | отдел правового обеспечения и административных комиссий | в течение2021-2024 годов  | Оперативное реагирование на поступившую информацию о коррупционных проявлениях в деятельности гражданских служащих Комитета и руководителей учреждений |
| 7.2 |  Размещение на официальном сайте в сети «Интернет» информации в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» | отдел правового обеспечения и административных комиссий,руководители структурных подразделений,  | в течение 2021-2024 годов(в соответствии с планами) | Повышение информационной открытости Комитета |
| **8. Образовательные и иные мероприятия, направленные на антикоррупционное просвещение** **и популяризацию антикоррупционных стандартов** |
| 8.1 | Организация и проведение в Комитете информационных мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией | отдел правового обеспечения и административных комиссий | в течение2021-2024 годов (до 30 декабря ежегодно) | Профилактика коррупционных и иных правонарушений, формирование отрицательного отношения к коррупции |
| 8.2 | Организация работы по формированию у гражданских служащих отрицательного отношения к коррупции.Предание гласности каждого установленного факта коррупции в Комитете. | отдел правового обеспечения и административных комиссий | в течение2021-2024 годов | Формирование антикоррупционного поведения. Повышение уровня правосознания. |
| 8.3 |  Доведение до государственных служащих Комитета информационных писем Администрации, содержащих информацию, связанную с противодействием коррупции, соблюдением требований к служебному поведению, предотвращением и урегулированием конфликта интересов в органах исполнительной власти Ленинградской области. | отдел правового обеспечения и административных комиссий | в течение2021-2024 годов | Правовое просвещение гражданских служащих |
| 8.4 |  Организация и проведение в структурных подразделениях Комитета практических семинаров, совещаний, «круглых столов» по антикоррупционной тематике для гражданских служащих, в том числе: - по соблюдению ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции; - по формированию негативного отношения к получению подарков; - об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятке; - об увольнении в связи с утратой доверия. | руководители структурных подразделений | в течение2021-2024 годов (на полугодовой основе) | Правовое просвещение гражданских служащих |